

СОГЛАСОВАНО:

Заседание Центра управления реализацией Программы (ЦУП)

Протокол № 5
«10» апреля 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЦОО – региональной площадки сетевого взаимодействия ГБПОУ «Челябинский радиотехнический техникум»



В.В. Литке
«10» апреля 2018г.

РЕГЛАМЕНТ

проведения независимой оценки квалификаций выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена по УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника

1. Общие положения

1.1. Регламент проведения независимой оценки квалификаций выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена по УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника (далее – Регламент) определяет цели и принципы оценки квалификаций выпускников и единый порядок подачи претендентами документов, допуска претендентов на аттестацию к оценке квалификаций, проведения такой оценки, принятия решений по результатам оценки уровня квалификаций, выдачи аттестатов.

1.2. Независимая оценка квалификаций проводится в целях оценки соответствия установленным критериям уровня качества подготовки выпускников, для подтверждения соответствия требованиям профессиональных стандартов:

- «06.001 Программист» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 679н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 года, рег.№ 30635);
- «06.004 Специалист по тестированию в области информационных технологий» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 года № 225н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2014 года, рег.№ 32623);

– «06.011 Администратор баз данных» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 647н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 года, рег.№ 34846);

– «06.013 Специалист по информационным ресурсам» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 629н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 года, рег.№ 34136);

– «06.015 Специалист по информационным системам» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 896н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 года, рег.№ 35361);

– «06.019 Технический писатель» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 612н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2014 года, рег.№ 34234);

– «06.035 Разработчик web и мультимедийных приложений» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2017 г. № 44н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2017 года, рег.№ 45481);

– «06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 октября 2015 года №684н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 года, рег.№ 39361).

1.3. Независимая оценка качества осуществляется на базе центра оценки квалификаций или экзаменационного центра, созданного либо на базе либо региональной площадки сетевого взаимодействия либо на базе одного из драйверов сети ПОО Челябинской области, осуществляющих подготовку в области ИКТ по ФГОС СПО. Создание ЦОК предполагается на базе IT-Park Челябинска.

1.4. Независимая оценка качества осуществляется на основании следующих принципов:

- осуществляется с учетом трудовых функций профессиональных стандартов, указанных в п.1.2. настоящего Регламента;
- оценка квалификации должна быть максимально понятна для претендентов на аттестацию по процедуре прохождения.

1.5. Независимая оценка квалификаций проводится на добровольной основе в форме практического экзамена с использованием оценочных средств, представляющих собой комплекс практических заданий, выполнение которых позволяет потенциальным работодателям определить подготовленность участника независимой оценки квалификаций (далее - участник оценки) к самостоятельной профессиональной деятельности, определить уровень его квалификации в соответствии с профессиональными стандартами.

1.6. Нормативной основой проведения независимой оценки квалификаций являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 года № 1015 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Федеральный закон от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификаций».

1.7. Результатом независимой оценки квалификаций является выдача участнику оценки квалификационного аттестата, подтвержденного независимой экзаменационной комиссией специалистов-экспертов организаций-работодателей (далее - квалификационная комиссия).

2. Участники независимой оценки квалификаций

2.1. Участниками оценки являются:

- обучающиеся ПОО региональной сети, освоившие основные профес-

сиональные образовательные программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям ТОП-50 09.02.06 Сетевое и системное администрирование и 09.02.07 Информационные системы и программирование,

– иные категории граждан Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие профессиональное образование или вновь освоившие основные программы профессионального образования, дополнительные профессиональные программы.

3. Распределение компетенции в системе аттестации

3.1. Профессиональные образовательные организации региональной сети (ПОО):

- принимают Положение о независимой оценке качества подготовки выпускников, в том числе регламент работы аттестационной комиссии;
- вносят предложения по формированию контрольно-оценочных средств для оценки компетенций выпускников;
- используют демо-версию контрольно-оценочных средств для подготовки участников оценки.

3.2. Экзаменационный центр:

- обеспечивает необходимые условия для проведения оценки и работы сформированной аттестационной комиссии, в том числе материально-техническое и программное обеспечение;
- принимает решение о дополнительной оценке качества подготовки претендентов на оценку, в том числе в форме собеседования;
- осуществляет прием документов, поданных на независимую оценку;
- принимает решение о допуске к независимой оценке, отказе в допуске к независимой оценке;
- обеспечивает оценку квалификации претендентов в форме квалификационного экзамена;
- предоставляет результаты оценки квалификации претендентов в соответствующие образовательные организации и участникам оценки;
- вносит сведения в единый реестр сведений об оценке квалификаций.

3.3. Аттестационная комиссия принимает решения:

- о выдаче квалификационного аттестата по итогам оценки квалификаций претендента и сроке его действия. При этом срок действия квалификационного аттестата не может превышать 3 года;
- об отказе в выдаче квалификационного аттестата по итогам оценки качества подготовки претендента;
- о допуске представителей ПОО для контроля объективности оценки квалификаций претендентов в ходе квалификационных испытаний;
- об утверждении настоящего Регламента, внесении в него изменений;
- о порядке формирования перечня практикоориентированных задания для оценки квалификаций, определения стоимости таких работ;
- о критериях оценки квалификаций претендентов;
- актуализации заданий и критерий оценивания квалификаций;
- ведение единого реестра сведений о независимой оценке квалификаций.

4. Условия допуска претендентов к оценке квалификаций

4.1. Претендент на независимую оценку квалификаций самостоятельно или через образовательную организацию региональной сети представляет в экзаменационный центр следующие документы:

- письменное заявление оценку квалификаций;
- копию паспорта.
- копию документа, подтверждающего наличие соответствующего среднего профессионального образования – по программам подготовки специалистов среднего звена по УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

4.2. При подаче документов на оценку квалификаций самостоятельно претендентом, требуется представление для обозрения оригиналов документов. Экзаменационный центр сверяет копии документов с оригиналами и заверяет копии документов своей печатью. При подаче документов через образовательную организацию копии документов должны быть заверены печатью ПОО, входящей в региональную сеть.

4.3. Заявление на оценку квалификаций рассматривается при поступлении. Срок рассмотрения заявления не может превышать 10 дней, в том числе в случае необходимости проверки документов, представленных для прохождения оценки квалификаций.

4.4. К оценке квалификаций допускаются претенденты, предоставившие все документы в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Регламента и оплатившие расходы, связанные с проведением независимой оценки квалификаций.

4.5. По результатам рассмотрения заявления претендент на оценку квалификаций уведомляется о времени проведения оценочных процедур или об отказе в допуске к оценке незамедлительно. Отказ в допуске к оценке квалификаций должен быть мотивирован. Не допускается отказ в допуске к оценке квалификаций лиц, предоставивших все документы в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Регламента.

4.6. Оценка квалификаций проводится в срок не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о допуске к процедуре оценки. Экзаменационный центр обязан предпринять необходимые меры для согласования времени проведения оценочных процедур, удобного для претендента. При невозможности такого согласования претендент письменно информируется о назначении времени независимой оценки. При наличии возможности и желания претендента оценка квалификаций проводится незамедлительно.

4.7. Документы претендентов на оценку квалификаций экзаменационный центр обязан хранить не менее 3х лет.

5. Процедура оценки квалификаций претендента

5.1. Оценка квалификаций претендента проводится в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен заключается в выполнении практико-ориентированного задания в условиях, максимально приближенных к реальным условиям профессиональной деятельности специалиста в сфере информационных технологий с учетом конкретной квалификации.

5.2. Оценка квалификации осуществляется аттестованными экспертами с позиций оценки процесса выполнения задания и оценки продукта, для оценки используется 100-бальная шкала.

5.3. По результатам оценки квалификаций претендента составляется Протокол оценки квалификаций, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии (экспертами) и утверждается председателем аттестационной комиссии. Экзаменационный центр вносит сведения о результатах оценки квалификаций претендента в единый реестр сведений.

5.4. Экзаменационный центр предоставляет возможность присутствия при оценке квалификаций представителей профессиональных образовательных организаций. Один экземпляр протокола оценки квалификаций предоставляется претенденту.

5.5. При отрицательных результатах оценки квалификаций претендента – набрано менее 50 баллов, повторная оценка квалификаций такого лица, может быть проведена не ранее чем через 30 дней после получения отрицательных результатов.

6. Принятие решения по результатам оценки качества квалификаций

6.1. Результаты оценки качества квалификаций оформляются протоколом после окончания оценочных процедур.

6.2. Порядок рассмотрения аттестационной комиссией результатов оценки квалификаций каждого претендента определяется регламентом работы аттестационной комиссии.

6.3. Результат независимой оценки квалификаций выпускников считается положительным, если претендент набрал более 50 баллов по итогам прохождения оценочных процедур.

6.4. При результате независимой оценки квалификаций претендента от 51 балла до 100 баллов претенденту выдается квалификационный аттестат, подтверждающий высокий уровень качества подготовки